

靜宜大學能源管理政策

113 年 05 月 16 日能源管理委員會議修正通過

一、組織

依據「靜宜大學節約能源管理辦法」，成立能源管理委員會。

二、政策

1. 暑假 7 月份與 8 月份第一週 全校教職員集中上班四天、7 月第三週全校共休，集中上班與全校共休期間 考量部分單位業務屬性得彈性調整為五天或電話設定轉接聯絡窗口。
2. 寒、暑假全校集中地點排課為原則。
3. 推動使用者付費預算制。
4. 依據「靜宜大學節約能源獎勵要點」，節能績效良好之單位或個人予以公開表揚。
5. 除必要原因外，全校 10:00 前以不開冷氣為原則，一般場所及辦公室室內溫度未超過攝氏 28 度，不得開啟冷氣，依人事室所公告下班時間之前一小時關閉冷氣。
6. 節能工讀生每日定時巡檢及記錄各大樓公共區域與教室之照明、空調與設備關閉情形。
7. 各大樓能管員依所在大樓節能實施計畫進行耗電巡查與宣導。
8. 將節能列為必要之教育訓練內容。
9. 加強各大樓能管員之訓練，訂定計畫宣導與進行耗電巡查。
10. 一般教室冷氣依課表排程設定。
11. 加強空調用電管理及追蹤。
12. 冰水主機夏季(6 月~10 月)冰水出水溫度設定為 10~11℃，非夏季溫度設定為 12~15℃，依季節氣候與主機效率調整冰水出水溫度。
13. 中央空調大樓之主機排程設定如下，各院系得視學生考試期間作業所需向營繕組提出彈性調整主機開關時間之需求。

大樓名稱	主機排程
主顧樓	<ul style="list-style-type: none">■ 平常日：7:30 開機、20:30 關機。■ 例假日：9:00 開機、16:30 關機。■ 冬天(12 月~3 月)不開冰水主機，依外氣溫度超過 23℃調整開放。■ 115 會議廳如有會議召開，請場地管理單位提前二日告知營繕組修改主機排程；空調主機由營繕組管控，教室冷氣排程由事務組管控。
任垣樓	<ul style="list-style-type: none">■ 平常日：7:30 開機、20:30 關機。■ 例假日：9:00 開機、16:30 關機。■ 冬天(12 月~3 月)不開冰水主機，依外氣溫度超過 23℃調整開放。■ 120 會議室與國際會議廳如有會議召開，請場地管理單位提前二日告知營繕組修改主機排程

	<ul style="list-style-type: none"> ■ 空調主機由營繕組管控。
圖書館	<ul style="list-style-type: none"> ■ 依開館時間設定空調主機。 ■ 蓋夏廳如有會議召開，可提前 30 分鐘開啟空調主機與設備。 ■ 冬天(12 月~3 月)不開冰水主機，依外氣溫度超過 23℃調整開放。 ■ 空調主機與設備均由圖書館配合學校節能政策管控。

14.總務處應視用電超約狀況進行「高用電大樓之空調主動卸載」，一次約 15 分鐘，卸載順序：

一電：文興樓→任垣樓→靜安樓；二電：圖書館→主顧樓

101 年 10 月 17 日能源管理委員會議修正通過

104 年 11 月 11 日能源管理委員會議修正通過

107 年 06 月 14 日能源管理委員會議修正通過

112 年 05 月 18 日能源管理委員會議修正通過